

## Factura Pequeño Contribuyente

EIMILY NOHELIA, LÓPEZ VILLATORO DE MÉRIDA

Nit Emisor: 80679498

EIMILY NOHELIA LÓPEZ VILLATORO

SECTOR TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL BARRIO EL CENTRO,  
Malacatancito, HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

FFCFF72D-52C3-47B6-A823-A01F443150E7

Serie: FFCFF72D Número de DTE: 1388529590

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 00:03:09

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 00:03:09

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-43, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-37-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	


**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie FFCFF72D, número de DTE 1388529590 de fecha 31 agosto de 2024; emitida por Eimily Nohelia López Villatoro de Mérida, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-43 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-37-2024. Conste. Huehuetenango, 31 de agosto de 2024.

(f)   
Eimily Nohelia López Villatoro de Mérida  
DPI: 2430 67240 1303

(f)   
Msc. Ing. Edward Geobany  
Martínez Benx  
Jefe de la Sede Departamental  
MAGA Huehuetenango

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

NIT que Realizó la Consulta: 112246451

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1722492886986</b>	Fecha de Generación: <b>Aug 1, 2024, 12:14 AM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>		
<b>Tipo Documento:</b>	FEL	
<b>Fecha Emisión:</b>	31/08/2024 00:03:09	
<b>Emisor:</b>	80679498	
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.	
<b>Establecimiento:</b>	EIMILY NOHELIA LÓPEZ VILLATORO	
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 6000.000000	
<b>o. de Acceso:</b>	0	
<b>Autorización:</b>	FFCFF72D-52C3-47B6-A823-A01F443150E7	
<b>Serie:</b>	FFCFF72D	
<b>Número del DTE:</b>	1388529590	
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202420240801T00:03:1006:00FFCFF72D52C347B6A823A01F443150E7	
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/08/2024 00:12:17	
<b>Estado:</b>	Activo	





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 01/08/2024 12:14:48



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	80679498
NOMBRE	EIMILY NOHELIA, LÓPEZ VILLATORO DE MÉRIDA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

# **INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2024-210-1-3-43
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-37-2024
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Eimily Nohelia López Villatoro de Mérida
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del:</b> 03/01/2024	<b>Al:</b> 31/08/2024
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/08/2024	<b>Al:</b> 31/08/2024
<b>Monto a pagar:</b> Seis mil quetzales exactos		Q. 6,000.00
<b>Prestados en:</b>		Sede Departamental Huehuetenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyar en orientar la planificación comunitaria y municipal, para promover la alimentación.	Apoyé en la capacitación sobre el tema huertos escolares con fines educativos para formar estudiante en productividad y desarrollo, dirigido a seis centros educativos, docentes estudiantes de escuelas nacionales del municipio de Malacatancito.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la asistencia técnica y capacitación sobre prácticas de manejo agronómico para fomentar una agricultura orgánica de cultivos hortícolas: maíz zanahoria, tomate, cebolla, rábano, remolacha, espinaca, cilantro, apio, promoviendo la agricultura orgánica y alimentación saludable, dirigido a cinco integrantes del grupo femenino del caserío Zalpatzan, piache del municipio de Malacatancito.	100 %	Finalizado
2) Brindar apoyo en verificar la participación activa de las familias rurales en actividades de mejoramiento para promover la alimentación.	Apoyé en la capacitación y sobre uso de semilla mejorada y nativa, para fomentar el uso de semilla nativa dirigido a diez mujeres del comité femenino de Cacum, del municipio de Malacatancito.	100%	Finalizado
	Apoyé en el monitoreo y asistencia técnica a tres productores agrícolas y pecuaria dentro del CADER caserío Rodeo Panilla del municipio de Malacatancito.	100%	Finalizados
3) Apoyar en actualizar e integrar las bases que sean requeridas por el jefe	Apoyé en la actualización de datos de cuatro personas en la base de datos SNER del CADER de caserío La Cumbre,	100%	Finalizado

inmediato de la sede departamental.	Cacum del municipio de Malacatancito.		
	Apoyé en la eliminación de dos integrantes de grupo de la base de datos del SNER del grupo de aldea Cacúm, del municipio de Malacatancito.	100%	Finalizado
4) Apoyar en actualizar los planes municipales y/o departamentales para promover la alimentación.	Apoyé en el seguimiento de plan estratégico de trabajo para cumplimiento de temas de interés agrícola municipal para el trabajo con los cuatro grupos atendidos en el municipio Malacatancito.	100%	Finalizado
	Apoyé con el cumplimiento de plan grupal participativo para apoyar cuatro productores capacitados y asistidos en temas para la producción agrícola y pecuaria, en el municipio de Malacatancito.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren signadas por el jefe inmediato de la sede departamental.	Apoyé en capacitación, asistencia técnica y monitoreo a seis huertos escolares y cinco hartos familiares para orientar la producción y alimentación saludable para estudiantes y familias, del municipio de Malacatancito.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación sobre el tema medio ambiente, aprovechamiento y cuidado de los recursos naturales dirigido a seis escuelas y cuatro CADER del municipio de Malacatancito.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Eimily Nohelia López Villatoro de Mérida  
DPI: 2430 67240 1303  
Celular: 5466 8747

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
Msc. Ing. Edward Goobazy  
Martínez Peliz  
Jefe de la Sede Departamental  
MAGA Huahuatenango

### INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2024-210-1-3-43
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-37-2024
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Eimily Nohelia López Villatoro de Mérida
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Monto a pagar:</b> Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100		Q. 47,612.90
<b>Prestados en:</b>		Sede Departamental Huehuetenango

Señor ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyar en orientar la planificación comunitaria y municipal, para promover la alimentación.	Apoye en seis capacitaciones del mes de enero al mes de agosto sobre el tema producción de pilones hortícolas para abastecimiento de huertos familiares, con la participación de diez personas por CADER dirigido a las siguientes comunidades Zalpatzan, Cacum, La Cumbre, Las Peñas, Cancábal, Rodeo del municipio de Malacatancito.	100 %	Finalizado
	Apoyé en cinco capacitaciones del mes de abril a mayo sobre el tema sistema milpa, con la integración de diez elementos los cuales son: cultivo de maíz, frijol, hierba mora, bledo espinaca, mostaza, apio, rábano, remolacha, cilantro, chile, arveja, cume, cilantro, haba,	100 %	Finalizado

	para mejorar la producción y seguridad alimentaria de subsistencia familiar dirigido diez personas por CADER en las comunidades Rodeo, Panilla, Cancábal, Zalpatzan, Cacum, La Cumbre del municipio de Malacatancito.		
	Apoyé en asistencia técnica y capacitaciones del mes de mayo al mes de junio sobre prácticas agroecológicas para fomentar una agricultura orgánica de cultivos hortícolas: maíz zanahoria, tomate, cebolla, rábano, remolacha, espinaca, cilantro, apio, promoviendo la agricultura orgánica y alimentación saludable, dirigido a cuatro comunidades con un total de diez participantes por CADER Cancún, La Cumbre, Zalpatzán del municipio de Malacatancito.	100 %	Finalizado
2) Brindar apoyo en verificar la participación activa de las familias rurales en actividades de mejoramiento para promover la alimentación.	Apoye en cuatro capacitaciones del mes de enero al mes de agosto y asistencia técnica sobre la elaboración y uso de abonos e insecticidas orgánicos para producciones hortícolas agroecológicas en con la participación de diez personas por CADER de las comunidades Cacum, Zalpatzan, Las Peñas, Rodeo del municipio de Malacatancito.	100%	Finalizado
	Apoyé en tres capacitaciones del mes de abril al mes de julio con la elaboración de biofermentos, aprovechando los recursos naturales de montaña para activar su funcionamiento para el control de plagas y enfermedades en cultivos orgánicos para la alimentación escolar a tres	100%	Finalizado

	proveedores LAE del municipio de Malacatancito.		
	Apoyé en monitoreos y asistencia técnica del mes de mayo al mes de agosto a seis productores agropecuarios en producciones hortícolas, hongo ostra, aves ponedoras y ganadería lechera, en las comunidades Rodeo, La Cumbre, Las Peñas, Cacum, Zalpatzan, Nuevo Belén del municipio de Malacatancito.	100%	Finalizados
<b>3) Apoyar en actualizar e integrar las bases que sean requeridas por el jefe inmediato de la sede departamental.</b>	Apoye del mes de enero al mes de agosto en las integraciones de cuatro participantes a tres CADER activos de las comunidades Cacum, Las Peñas, La Cumbre del municipio de Malacatancito.	100%	Finalizado
	Apoyé en la actualización del mes de enero al mes de agosto y modificación de ocho personas en la base de datos SNER de dos CADER La Cumbre y Cacum del municipio de Malacatancito.	100 %	Finalizado
	Apoyé del mes de enero al mes de agosto en la actualización del mes de enero al mes de agosto con cinco nuevas integrantes dos de grupo a la base de datos del SNER de las comunidades Zalpatzan y Cacum, del municipio de Malacatancito.	100%	Finalizado
<b>4) Apoyar en actualizar los planes municipales y/o departamentales para promover la alimentación.</b>	Apoye del mes de enero con la elaboración de seis planes grupales para el seguimiento y promoción y cumplimiento en los seis CADER atendidos por comunidad Cacum, Zalpatzan, Cancábal, Rodeo, Las Peñas, La Cumbre, del municipio Malacatancito.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento del mes de enero al mes de agosto con seis planes grupales para identificación	100%	Finalizado



	de temas de interés agrícola municipal para el trabajo con seis grupos de las comunidades Cacum, Zalpatzan, Cancábal, Rodeo, Las Peñas, La Cumbre atendidos en el municipio Malacatancito.		
	Apoyé del mes de mayo al mes de agosto con el cumplimiento de seis planes grupales participativos para apoyar a seis productores capacitados y asistidos en temas para la producción hortícola, para la municipalidad del Malacatancito.	100%	Finalizado
<b>5) Otras actividades que le fueron signadas por el jefe inmediato de la sede departamental.</b>	Apoyé del mes de mayo al mes de julio con cuatro demostraciones de alimentos saludables, para la promoción de la seguridad alimentaria y nutricional en ferias nutricionales en dos centros educativos de las comunidades Zalpatzan y Cacum, de igual forma en dos centros de Salud, Cieneguillas y Pino Grande del municipio de Malacatancito.	100%	Finalizado
	Apoyé del mes de marzo al mes de agosto con ocho monitoreos y asistencia técnica pedagógica en un huerto hortícola en coordinación con el centro de formación QUEDATE, dirigido a diez estudiantes del municipio de Malacatancito.	100%	Finalizado
	Apoyé del mes de marzo al mes de junio con cinco capacitaciones sobre el tema aprovechamiento y cuidado de los recursos naturales en cuatro centros educativos y cuatro CADER del municipio de Malacatancito.	100%	Finalizado

## Resultado de la prestación de los servicios:

Productores capacitados y asistidos técnicamente en manejo agrícola, pecuario e hidrobiológicos respectivamente con prácticas agroecológicas de campo, establecimiento de huertos familiares, comunales y agricultores consolidados orientados al desarrollo agrícola y económico individual y comunitario, promoviendo la seguridad alimentaria y nutricional en las comunidades rurales, con la participación activa de las familias en el ámbito nutricional y agrícola con los temas siguientes: huerto familiar sistema milpa, uso de semilla mejorada y criolla, cultivos bajo condiciones controladas, densidad optima de siembra, manejo y no quema de rastrojo, biofermentos, insecticidas, abonos de composta, rotación y diversificación de cultivos, vivero de frutales, vivero de pilones, alimentación de aves, profilaxis de aves, manejo de estanques, piscícolas, alimentación de ganado vacuno cada uno de los temas y actividades con su respectiva practica y asistencia técnica, para mejorar la seguridad alimentaria y nutricional de las familias con niños que presentan desnutrición aguda.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f)

  
Emily Nohelia López Villatoro de Mérida  
DPI: 2430 67240 1303  
Celular: 5466 8747


Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado


  
(f) Sr. Klemen Gamboa  
Viceministra de Seguridad  
Alimentaria y Nutricional



(f)

  
Msc. Ing. Edward Gaspar  
Martínez Félix  
Jefe de la Sede Departamental  
MAGA Michuatenango



  
Ing. Agr. Mario Augusto Pantoja López  
Director de Coordinación Regional y  
Extensión Rural  
MAGA